



# CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

*Direzione: V – Ambiente e Pianificazione*

## SCHEMA FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

**FORNITURA ABBIGLIAMENTO ANTINFORTUNISTICO DPI, CONFORME AL  
DECRETO MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE  
DELL'11 GENNAIO 2017 (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017) PER IL PERSONALE OPERANTE CON  
MANSIONI DI ESECUTORE STRADALE**

L'anno duemilaventi il giorno ..... del mese di ..... tra i sottoscritti:

- **Città Metropolitana di Messina**, nella persona del Dirigente della V Direzione ....., denominata Ente;
- **ditta** ..... nella persona di ....., come identificato nell'allegato documento, denominata Ditta;

a mezzo della presente scrittura privata si conviene e si stipula quanto segue:

### **Art. 1**

#### **Oggetto e caratteristiche dell'incarico**

Il servizio ha per oggetto la fornitura di materiale indicato nell'Allegato 1 "Specifiche Tecniche", con le caratteristiche e le prescrizioni in essa indicate e che qui si intendono integralmente richiamate, e consistente in dispositivi di abbigliamento antinfortunistico e dispositivi di protezione individuale dpi, conforme al Decreto Ministero Ambiente e tutela del Territorio del mare dell'11 gennaio 2017 indicante i Criteri Ambientali Minimi per i prodotti tessili, per il personale che opera anche in aree esterne con mansioni di esecutore stradale .

### **Art.2**

#### **Costo del servizio**

L'importo complessivo del servizio è pari a complessive €..... comprensivo di Iva al 22% (euro ....., secondo quanto offerto dalla Ditta in sede di aggiudicazione.

### **Art. 3**

#### **Durata del servizio**

La fornitura di cui all'articolo 1 dovrà essere espletata e completata entro sessanta giorni

dalla comunicazione di aggiudicazione da parte di questo Servizio.

La Ditta potrà chiedere eventuale proroga non superiore a 20 giorni motivandone la richiesta, sulla quale si esprime il Responsabile del procedimento.

La Ditta si impegna a spedire senza indugio la campionatura richiesta al fine di consentire la raccolta delle taglie del personale che l'Ente effettuerà non appena ricevuta la campionatura.

La campionatura dovrà essere inviata presso la Città Metropolitana di Messina, via XXIV Maggio, 98122 Messina – IV Direzione, Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro – all'attenzione del Responsabile PO, e dovrà consistere in un numero di capi sufficientemente utili per definire le varie taglie del personale interessato, secondo quanto previsto dall'Allegato „Specificata campionatura“ sottoscritto dalla ditta in sede di selezione.

#### **Art. 4 Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta fornitura, previa verifica della qualità e corrispondenza del materiale consegnato e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, mediante bonifico bancario presso apposito conto corrente che sarà indicato successivamente dalla ditta.

La ditta potrà presentare richiesta di pagamento in non più di due soluzioni in dipendenza della disponibilità e consegna del materiale; su tali richieste si esprime il Responsabile del procedimento.

Il materiale consegnato dovrà essere conforme alle Specifiche Tecniche accettate dal contraente e alla campionatura inviata e validata dall'Ente. In caso di difformità, con particolare riferimento al possesso dei requisiti di Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 11 gennaio 2017, l'Ente potrà chiedere la sostituzione con capo conforme.

La mancata verifica con riscontro positivo del materiale comporta l'impedimento al pagamento sino all'avvenuta regolarizzazione.

#### **Art. 5 Penali**

In caso di ritardato adempimento delle consegne, anche quando dovuto alla sostituzione di materiale non conforme alle specifiche tecniche o difforme dai requisiti richiesti di Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 11 gennaio 20217, sarà applicata una penale pari a € 250,00 (euro duecentocinquanta), fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere, per le fattispecie più gravi o ripetute, alla risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 6.

#### **Art.6 Risoluzione del contratto**

Qualora la ditta incaricata non ottemperi ad uno degli adempimenti previsti nel presente foglio di patti e condizioni, l'Ente provvederà alla relativa contestazione, assegnando un termine di

giorni 5 per la presunzione di eventuali giustificazioni trascorsi i quali, l'Ente ha facoltà di risolvere, con apposita determina, il contratto con la ditta incaricata del servizio.

#### **Art. 7**

##### **Controversie**

Le parti escludono il ricorso al giudizio arbitrale. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del servizio o dall'interpretazione del contratto che non si siano potute definire bonariamente o in via amministrativa, saranno deferite a giudice ordinario presso il Foro di Messina.

#### **Art.8**

##### **Forma del Contratto**

La formale sottoscrizione ha valore di scrittura privata; si procede a registrazione solo in caso d'uso per la Ditta (firma delegato Azienda)  
per l'Ente